

Organisasjonsvedtekter:

Vedtatt:

Gjeldende fra:

1. Organisasjon

1.1 Utvalgets offisielle betegnelse

1.1.1 Fagutvalget ved Institutt for sosiologi og statsvitenskap (FISS).

1.2 Formål og mandat

1.2.1 FISS er et partipolitisk uavhengig utvalg, opprettet av og for studentene ved Institutt for sosiologi og statsvitenskap (ISS), Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU).

1.2.2 FISS skal fremme studentenes faglige interesser overfor ISS lokalt, overfor Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse (SVT) regionalt, og overfor NTNUs ledelse sentralt.

1.2.3 FISS skal drive informasjonsarbeid overfor studentene ved ISS.

1.2.4 FISS har ansvar for faglige arrangementer rettet mot studentene ved ISS.

1.2.5 FISS forplikter seg til å organisere allmøtene ved ISS.

1.2.6 FISS har ingen anledning til å opprette varige utvidelser eller begrensninger av organisasjonsvedtektene vedtatt på allmøter ved ISS. Det innebærer at midlertidige begrensninger eller utvidelser ikke gjelder ut over førstkommende allmøte.

1.2.7 Vedtektene kan kun endres gjennom kvalifisert flertallsvedtak blant de oppmøtte på allmøtene ved ISS.

2 Arbeidsoppgaver

2.1 Instituttforbindelse

2.1.1 Jamfør punkt 1.2.2 plikter FISS å føre studentenes synspunkter frem for instituttledelsen, fakultetsledelsen, NTNU sentralt, samt øvrige aktuelle aktører.

2.1.2 FISS påtar seg å holde instituttledelsen informert om aktuelle forhold i studentmiljøet.

2.1.3 FISS påtar seg å holde instituttledelsen informert om virksomheten til utvalget.

2.1.4 Strategiske hensyn tilsier at FISS burde opprettholde tettest mulig kontakt med instituttets ledelse og øvrige stab.

2.2 Studentkontakt

2.2.1 Jamfør punkt 1.2.2-1.2.4 plikter FISS å aktivt holde kontakt med studentmassen ved instituttet.

2.2.2 FISS har et særskilt ansvar for at relevant informasjon til enhver tid er tilgjengelig for studentmassen, enten via utvalgets hjemmesider eller andre kanaler.

2.2.3 FISS plikter å besvare alle henvendelser fra studentene ved ISS. Henvendelser skal besvares så raskt som mulig, og for øvrig følges opp i tråd med utvalgets mandat.

2.3 *Forbindelse med andre studentorganisasjoner*

- 2.3.1 FISS har ansvar for å samarbeide tett med linjeforeninger og bedriftsgrupper ved ISS. Slik kan forskjellige aktiviteter holde et høyt nivå både faglig og sosialt.
- 2.3.2 I tilfeller der linjeforeninger eller bedriftsgrupper opphører helt, har FISS ansvar for å etablere nye studentorganisasjoner.
- 2.3.3 Utover det ansvaret som ligger i punkt 2.3.2, har ikke FISS anledning til å styre driften av linjeforeninger og bedriftsgrupper.

2.4 *Faglige uttalelser*

- 2.4.1 FISS har et særskilt ansvar for å kommentere fagrelaterte forhold og problemstillinger som angår studentene ved ISS. Forhold som ikke angår eller påvirker studietilbudet eller studentene, skal heller ikke FISS ta stilling til.
- 2.4.2 Eksterne medier kan kobles inn når slike tiltak synes rasjonelle. Da har FISS et spesielt ansvar for å fremme synspunkter på en slik måte at det ikke skaper unødig belastning for andre parter.

2.5 *Kurs og faglige arrangementer*

- 2.5.1 Jmfør punkt 1.2.4 har FISS ansvar for å arrangere fag- og studierelaterte kurs og arrangementer for studentene ved ISS.
- 2.5.2 Finansiering av kurs og arrangementer i regi av FISS skal hovedsakelig skje gjennom økonomisk støtte fra instituttet.
- 2.5.3 Alle kurs og arrangementer i regi av FISS skal etterfølges av en tilhørende prosessrapport. Som hovedregel leveres en kopi av rapporten til instituttledelsen, jmfør punkt 2.1.3.
- 2.5.4 Hvert semester har FISS ansvar for å arrangere referansegruppekurs for referansestudentene. Formålet med kurset er å gjøre referansestudentene oppmerksomme på studentenes plikter og rettigheter, samt å forberede dem før referansegruppemøter. Kurset kan arrangeres i samarbeid med ISS.
- 2.5.5 Ved begynnelsen av hvert studieår har FISS ansvar for å arrangere fagdag for studentene ved ISS. Fagdagen skal ha et tilfredsstillende tilbud for alle studieretningene ved ISS. Som hovedregel burde det hentes inn minst én ekstern gjesteforeleser på fagdagen. Fagdagen kan arrangeres i samarbeid med ISS, linjeforeninger og bedriftsgrupper.

2.6 *Allmøter*

- 2.6.1 Allmøtene er et diskusjons- og vedtaksforum for studentene ved ISS. Allmøtene skal omhandle studie- eller studentrelaterte saker.
- 2.6.2 Allmøter skal proklameres for studentene ved ISS minst 10 dager før møtetidspunkt. FISS står jmfør punkt 1.2.5 ansvarlig for proklamasjon og organisering av allmøtene.
- 2.6.3 Ordinære allmøter avholdes i begynnelsen av hvert høstsemester. Ekstraordinære allmøter avholdes når FISS eller minst 50 studenter ved ISS skriftlig ønsker dette.
- 2.6.4 Alle som er tatt opp til studier ved ISS har stemmerett på allmøtene, og kan stille til valg i FISS. Hver stemme skal veies likt.

- 2.6.5 Gyldige vedtak på allmøtene forutsetter at minst 10 stemmeberettigede studenter er til stede.
- 2.6.6 Vedtak på allmøtene skjer etter valg med simpelt flertall blant de oppmøtte.
- 2.6.7 Medlemmene i FISS velges på allmøtene. Slike valg skal foregå skriftlig.
- 2.6.8 Endringer i vedtektene krever kvalifisert flertall, det vil si 2/3 tilslutning for de aktuelle endringene.

3 Verv

3.1 *Generelle vervbestemmelser*

- 3.1.1 FISS består av 12 verv. Som hovedregel skal ikke antall verv reduseres eller utvides.
- 3.1.2 De enkelte medlemmene i FISS velges på ordinært allmøte for ett år om gangen.
- 3.1.3 De enkelte medlemmene i FISS har ikke anledning til å sammenhengende utfylle verv i FISS i mer enn to år av gangen.
- 3.1.4 Enhver som velges inn i FISS må skriftlig bekrefte kjennskap til, og erkjennelse av vedtektene. Dette skal skje umiddelbart etter tiltredelse i vervet.
- 3.1.5 De enkelte medlemmer i FISS står selv ansvarlig for alle arbeidsoppgaver som hører med hvert respektive verv, jmfør ledd 3.2-3.9. Omfordeling av arbeidsoppgaver kan skje ved ferieavvikling, sykdom og lignende.
- 3.1.6 I tillegg til de enkelte arbeidsoppgaver som følger med hvert enkelt verv, har alle medlemmer i FISS et særskilt ansvar for å produsere stoff til publisering på hjemmesidene.
- 3.1.7 Ved fullført engasjement har alle avtroppende medlemmer i FISS krav på attest.

3.2 *Leder*

- 3.2.1 Ledervervet velges gjennom direkte valg på allmøte.
- 3.2.2 Lederen i FISS forplikter seg til å koordinere og forvalte den daglige virksomheten til utvalget.
- 3.2.3 Lederen i FISS fungerer som leder under arbeidsmøter og andre samlinger av utvalget.
- 3.2.4 Leder i FISS har ansvar for å møte forespørsler fra media, andre organisasjoner og NTNU forøvrig. I slike sammenhenger har lederen aldri anledning til å presentere private standpunkter som gjeldende for FISS generelt.
- 3.2.5 Ledervervet burde gå på omgang mellom studenter innenfor de forskjellige fordypningene ved instituttet.

3.3 *Nestleder*

- 3.3.1 Nestledervervet velges gjennom direkte valg på allmøte.
- 3.3.2 Nestleder i FISS skal supplere lederen i dennes arbeidsoppgaver.
- 3.3.3 Nestlederen inntretr midlertidig i leders verv ved ferieavvikling, sykdom og lignende.
- 3.3.4 Nestlederen burde ha en annen førstefordypning enn lederen.
- 3.3.5 Nestlederen fungerer som et bindeledd mellom FISS og de organisasjoner der FISS har medlemskap. Videre plikter nestlederen å holde FISS løpende oppdatert innen alle aktuelle saker i medlemsorganisasjonene.

- 3.3.6 Nestlederen står ansvarlig for bidraget fra FISS under samarbeid med medlemsorganisasjonene. Herunder gjelder turer til arrangementer i regi av medlemsorganisasjonene.
- 3.3.7 I tilfeller der medlemsorganisasjonene ønsker uttalelser fra FISS, eller i andre tilfeller der nestleder ikke har myndighet til å opptre, skal medlemsorganisasjonene henvises til utvalgslederen.

3.4 *Sekretær*

- 3.4.1 Sekretærvervet velges gjennom direkte valg på allmøte.
- 3.4.2 Sekretæren i FISS står forvaltningsansvarlig for bankkontoer og andre verdier som tilhører FISS. Herunder gjelder også ansvar for saksarkiv og diverse materiell.
- 3.4.3 Sekretæren fungerer som møteleder i de tilfeller hvor både leder og nestleder er fraværende.
- 3.4.4 Sekretæren står ansvarlig for å utarbeide referater fra møter og annen virksomhet som knyttes til FISS. Sekretæren plikter seg til å fremlegge referater innen rimelig tid etter virksomheten det refereres til.

3.5 *Webansvarlig*

- 3.5.1 Webansvarlig velges gjennom direkte valg på allmøte.
- 3.5.2 All drift og utvikling av hjemmesidene til FISS tilfaller webansvarlig. Herunder gjelder e-postlister, samt publisering av artikler og kommentarer fra FISS og andre aktører.
- 3.5.3 Webansvarlig skal særlig sørge for at all informasjon på hjemmesidene til enhver tid er oppdatert.
- 3.5.4 Webansvarlig har jamfør punkt 3.1.6 ikke et hovedansvar for å produsere artikler til hjemmesidene, kun for å publisere.

3.6 *Instituttillitsvalgte*

- 3.6.1 Instituttillitsvalgte velges gjennom direkte valg på allmøte.
- 3.6.2 Instituttillitsvalgt for sosiologi og instituttillitsvalgt for statsvitenskap skal til enhver tid inngå i FISS.
- 3.6.3 Instituttillitsvalgte for sosiologi og statsvitenskap med varaer teller til sammen kun to verv, hvorav ett verv tilfaller sosiologi, og ett verv tilfaller statsvitenskap. Likeledes har instituttillitsvalgte for sosiologi og statsvitenskap med varaer totalt to stemmer under stemmegivning, hvorav én stemme tilfaller sosiologi, og én stemme tilfaller statsvitenskap.
- 3.6.4 Instituttillitsvalgte skal besvare studenthenvendelser til FISS. Jamfør punkt 2.2.3 skal slike besvarelser skje så raskt som mulig etter at forespørslene er mottatt.
- 3.6.5 Forutsatt at studentene samtykker, skal instituttillitsvalgte alltid videresende studentsamtalene til resten av FISS, slik at øvrige utvalgsmedlemmer til enhver tid er informert om aktuelle eller pågående saker.
- 3.6.6 Instituttillitsvalgte fungerer som et bindeledd mellom FISS og ledelsen ved ISS, og skal derfor videreformidle utvalgets forespørsler og standpunkter på ledelsesmøtene ved instituttet.

- 3.6.7 Instituttillitsvalgte står ansvarlig for å holde FISS oppdatert om alle aktuelle og pågående saker i ledermøtene ved ISS.
- 3.6.8 Unntak fra punkt 3.6.7 kan skje dersom den tillitsvalgte bindes av taushetsplikt eller andre særlige begrensninger. I slike tilfeller skal FISS gjøres oppmerksom på at det tilbakeholdes informasjon.

3.7 *Linjeforeningsrepresentanter*

- 3.7.1 Linjeforeningsrepresentantene velges indirekte til FISS via linjeforeningsvalg.
- 3.7.2 Linjeforeningsrepresentantene teller til sammen tre verv i FISS, hvorav ett verv tilfaller linjeforeningen for sosiologi, ett verv tilfaller linjeforeningen for statsvitenskap, og ett verv tilfaller linjeforeningen for samfunns- og idrettsvitenskap.
- 3.7.3 Linjeforeningsrepresentantene fungerer som bindeledd mellom FISS og studentenes linjeforeninger. Dermed skal de ta initiativ til organisatorisk samarbeid i forhold til arrangementer med både faglig og sosialt innhold. Under slike samarbeidsprosesser har linjeforeningsrepresentantene et overordnet ansvar.
- 3.7.4 Linjeforeningsrepresentantene plikter å holde FISS løpende oppdatert om virksomhet og aktuelle saker i linjeforeningene.
- 3.7.5 Linjeforeningsrepresentantene står ansvarlig for julebord og andre velferdsarrangementer for FISS.
- 3.7.6 I tilfeller der linjeforeninger opphører eller ikke lenger fungerer, skal linjeforeningsrepresentantene jamfør punkt 2.4.2 etablere nye linjeforeninger.

3.8 *Bedriftsgrupperepresentanter*

- 3.8.1 Bedriftsgrupperepresentantene velges indirekte til FISS via bedriftsgruppevalg.
- 3.8.2 Bedriftsgrupperepresentantene teller til sammen tre verv i FISS, hvorav ett verv tilfaller bedriftsgruppen for sosiologi, ett verv tilfaller bedriftsgruppen for statsvitenskap, og ett verv tilfaller bedriftsgruppen for samfunns- og idrettsvitenskap.
- 3.8.3 Bedriftsgrupperepresentantene fungerer som bindeledd mellom FISS og studentenes bedriftsgrupper. Dermed skal de ta initiativ til å supplere faglige arrangementer i regi av FISS med innslag fra aktører utenfor universitetets struktur.
- 3.8.4 Bedriftsgrupperepresentantene plikter å holde FISS løpende oppdatert om virksomhet og aktuelle arrangementer i regi av bedriftsgruppene.
- 3.8.5 Koordineringsansvaret under fagdagen tilfaller bedriftsgrupperepresentantene.
- 3.8.6 I tilfeller der bedriftsgrupper opphører eller ikke lenger fungerer, skal bedriftsgrupperepresentantene jamfør punkt 2.4.2 etablere nye bedriftsgrupper.

3.9 *Midlertidige verv*

- 3.9.1 Det vil normalt være behov for en rekke midlertidige ansvarsverv i FISS. Disse vervene skal fordeles så jevnt som mulig mellom utvalgets medlemmer. En hovedregel burde likevel være at de som ønsker slike verv skal få dem.
- 3.9.2 Midlertidige verv skal delegeres på utvalgsmøtene. Møteleder er delegeringsansvarlig.
- 3.9.3 Ved delegering av midlertidige verv skal det alltid fastslås vervets arbeidsoppgaver og varighet.

4 Arbeidsmøter

4.1 Møtevirksomhet

- 4.1.1 FISS skal som hovedregel holde ukentlige, ordinære arbeidsmøter. Arbeidsmøtene kan avlyses i spesielle tilfeller, eller når aktiviteten i FISS er svært lav.
- 4.1.2 Arbeidsmøtene skal ha en møteleder. Videre skal det lages et referat i etterkant av hvert arbeidsmøte.
- 4.1.3 Referater fra arbeidsmøtene skal gjøres tilgjengelige for alle studentene tilknyttet ISS.
- 4.1.4 Unntak fra punkt 4.1.3 kan skje dersom særlige forhold tilsier dette. I slike tilfeller skal studentene gjøres oppmerksom på at det tilbakeholdes informasjon.
- 4.1.5 Arbeidsmøtene åpnes med at FISS tar stilling til godkjenning av referat fra forrige møte, samt at FISS tar stilling til offentliggjøring av referatet, jmfør punkt 4.1.3 og 4.1.4.
- 4.1.6 Arbeidsmøtene faller bort under eksamensperiodene. Da har møteleder et særlig ansvar for å holde utvalgsmedlemmene oppdatert om aktiviteten i utvalget.

4.2 Saker

- 4.2.1 Arbeidsmøtene skal omhandle saker i henhold til mandatet beskrevet i 1. kapittel.
- 4.2.2 Forslag til saker på arbeidsmøtene skal, så sant det er mulig, innleveres til møteleder før møtene starter, helst minst én dag i forveien.
- 4.2.3 Møteleder plikter å utarbeide og ta med møteplan til de fremmøtte.

4.3 Deltagelse

- 4.3.1 Alle medlemmene i FISS har ordinær møteplikt på arbeidsmøtene. I henhold til punkt 3.6.3 kan instituttillitsvalgte representeres ved enten tillitsvalgt eller vara.
- 4.3.2 Fravær skal meldes til møteleder så god tid i forveien som mulig.
- 4.3.3 Alle verv i FISS har talerett.
- 4.3.4 Eksterne aktører kan delta på arbeidsmøtene når FISS har behov for slik deltagelse. Da har disse aktørene talerett.

4.4 Stemmegivning

- 4.4.1 Alle verv i FISS har stemmerett, og alle verv teller én stemme.
- 4.4.2 Alle saker som krever beslutninger eller offisielle uttalelser fra FISS skal avgjøres gjennom stemmegivning med simpelt flertall.
- 4.4.3 Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt.
- 4.4.4 Stemmegivning skal ikke skje når færre enn fem utvalgsmedlemmer er til stede.
- 4.4.5 Instituttets ansatte og andre eksterne aktører har ingen stemmerett under stemmegivningen.

Vedtatt under allmøte bevitnet av:

Studentrådet ved SVT-fakultetet

Studentrepresentant

Organisasjon:

Fagutvalget ved Institutt for
sosiologi og statsvitenskap (FISS)

Adresse:

NTNU Dragvoll
7491 Trondheim

Internett:

<http://www.svt.ntnu.no/iss/fagutvalget>

Mail:

fagutvalget@org.ntnu.no